# 1.1 Анализ входных данных и предложения по разработке структуры интерфейса пользователя

#### Входные данные:

- наименование организации;
- адрес организации;
- район организации;
- год отчетности;
- район проживания трудоустраиваемого;
- численность жителей района;
- ФИО сотрудника;
- национальность;
- пол;
- год рождения;
- должность;
- образование;
- ФИО трудоустраиваемого;
- информация о трудоустраиваемом (ИНН, паспортные данные).

#### Структура интерфейса должна включать:

- Главную форму, из которой осуществляется переход к основным режимам работы системы (макет приведен на рис.1);
- Формы работы со справочниками организацией, кандидатов, данных о трудоустройстве.

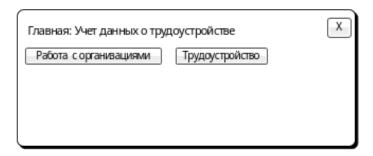


Рисунок 1 – Макет главной формы

Разработка формы проведена в соответствии со спецификой работы организации и необходимостью разделдения обязанностей между специалистами, осущеставялющими прием отчетности от организаций и специалистами, работающими с гражданами, которым осущесвялется оказание услун по трудоустройству.

На рис.2 приведен проект формы справочника кандидатов.

Кандидаты	۳	Х
Сохранить и закрь	пь Записать Еще 🗸	
Номер		
ФИО		
Национальность		~
Количество часов		
Образование		>
Паспортные данные		
NHH		
Год рождения		
Пол:	<ul><li>Мужской</li></ul>	
,	<ul><li>Женский</li></ul>	$\neg$
Район		v
✓ Пенсионер		

Рисунок 2 – Проект формы справочника кандидатов

### 1.2 Анализ выходных данных

# 1.2.1 Анализ и предложения по разработке печатных форм отчетной документации

В соответствии с задачами автоматизации предполагается формирование отчетности:

1. Ведомость трудоустройства жителей заданного района по заданному году отчетности. Макет отчета приведен на рис.2.

Перечень объектов, по данным которых формируется ведомость: регистр накопления «Результаты трудоустройства», в котором хранится отчетная информация о трудоустройстве граждан на предприятиях.

## Ведомость трудоустройства жителей заданного района по заданному году отчетности

Район

Год:

		Количество	
Наименование	Район	трудоустроенны	Процент
организации	организации	X	трудоустроенных

### 2. Ведомость численности кадров организаций заданного района

Перечень объектов, по данным которых формируется ведомость: регистр сведений «Данные о компаниях», в котором хранится отчетная информация о численности сотрудников в компаниях на отчетный период.

# Ведомость численности кадров организаций заданного района

Наименование	Год	Общее количество
организации	отчетности	сотрудников

#### 3. Ведомость принятых оплат за услуги по трудоустройству

Начало периода:

Конец периода:

Клиент	Сумма поступлений			

# 1.2.2 Анализ и предложения по разработке экранных форм отчетной документации

В соответствии с поставленными задачами автоматизации предполагается создание экранных форм отчетной документации:

- для заданного года отчетности: район города, число трудоустроенных до 25 лет, 26-45 лет, 46-60 лет, старше 60 лет. Источник данных: регистр накопления «Результаты трудоустройства»;
- работающие пенсионеры: район города, год отчетности, число работающих пенсионеров, % работающих пенсионеров (относительно общего количества жителей). Источник данных: регистр накопления «Результаты трудоустройства»;
- национальный состав трудящихся заданного района города: год отчетности, национальность, количество трудоустроенных. Источник данных: регистр накопления «Результаты трудоустройства».

#### 1.3 Техническое задание на разработку конфигурации

Перечень объектов созданной конфигурации:

- Подсистемы: Работа с организациями, трудоустройство.
- Перечисления: Национальности, пол, образование;
- Справочники: Районы (с указанием количества жителей района по статистическим отчетам), Организации, Кандидаты;
- Документы: Количество работников в отчетный период (формируется по результатам отчетности, подаваемой предприятиями), Данные о трудоустройстве;
- Регистр сведений: Отчеты организаций.
- Регистр накопления: Результаты трудоустройства, Оплаты.

### **2** ПРОЕКТИРОВАНИЕ КОНФИГУРАЦИИ

### 2.1 Назначение ролей пользователей конфигурации

Роли пользователей включают:

- Администратор с правами учета справочной информации, работы в режиме конфигуратора;

- Специалист по учету данных о трудоустройстве с праввами ввода оперативной информации, чтения данных из классификаторов информационной системы.

В таблице 7 приведено описание системы разграничения доступа к режимам работы программы.

 Таблица 1 - Описание системы разграничения доступа к режимам работы

 программы

	Администратор	Специалист
Справочник «Районы	Полный	Чтение
города»		
Справочник	Полный	Полный
«Кандидаты»		
Справочник	Полный	Полный
«Организации»		
Документ	Полный	Полный
«Трудоустройство»		
Отчетность	Полный	Полный
Документ «Отчет	Полный	Полный
работодателя»		

### 2.2Создание объектов конфигурации

Перечень объектов созданной конгфигурации:

- Подсистемы: Работа с организациями, трудоустрйоство.
- Перечисления: Национальности, пол, образование;
- Справочники: Районы, Организации, Кандидаты;
- Документы: Количество работников в отчетный период, Данные о трудоустройстве;
- Регистр сведений: Отчеты организаций.
- Регистр накопления: Результаты трудоустройства, Оплаты.

Далее приведено описание структуры созданных объектов. На рис.4 приведена структура перечисления «Национальности».

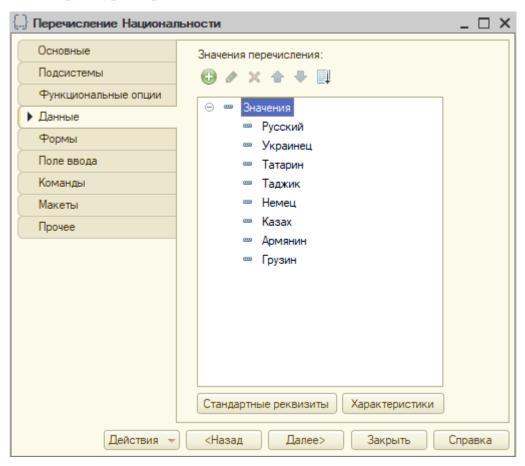


Рисунок 3 – Структура перечисления «Национальности»

На рис.5 приведена структура справочника «Организации», на рис.6 – структура справочника кандидатов.

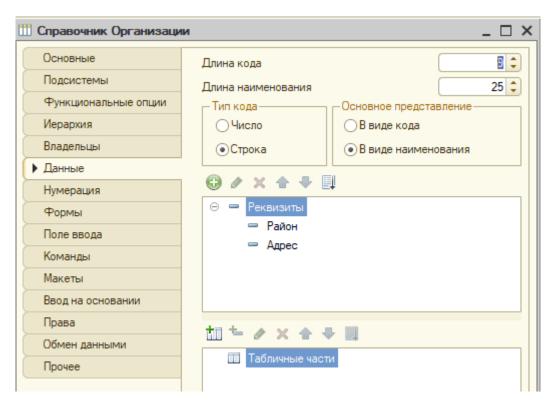


Рисунок 4 – Структура перечисления «Организации»

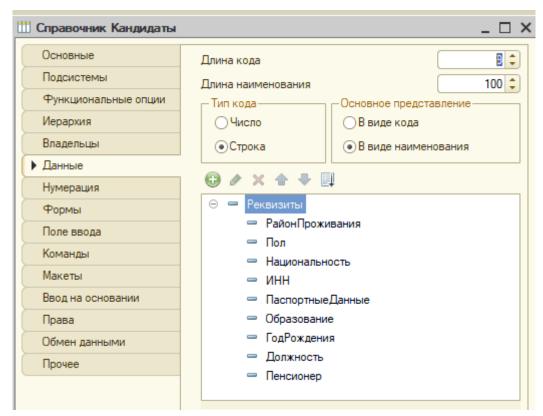


Рисунок 5 – Структура перечисления «Кандидаты»

На рис.7 приведена структура документа «Данные о компании». На рис.8 – структура регистра накопления «Результаты трудоустройства».

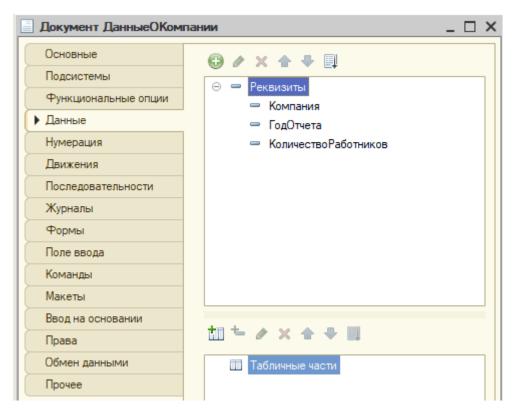


Рисунок 6 – Структура документа «Данные о компании»

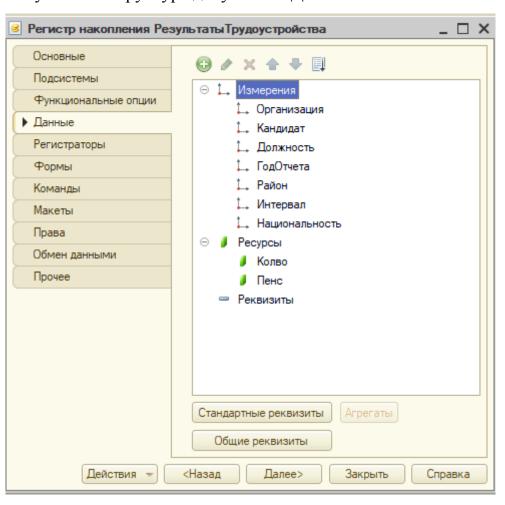


Рисунок 7 – Структура регистра накопления «Результаты трудоустройства»

# 2.3 Разработка алгоритмов проведения основных документов с автоматической подстановкой ключевых данных

На рис.9 приведена обработка проведения документа о трудоустройстве граждан.

```
📗 Документ ДанныеОТрудоустройстве: Модуль объекта
  🛱 Процедура ОбработкаПроведения(Отказ, Режим)
             // регистр Оплаты Приход
         Движения.Оплаты.Записывать = Истина;
        Движение = Движения.Оплаты.Добавить();
Движение.ВидДвижения = ВидДвиженияНакопления.Приход;
        Движение.Период = Дата;
Движение.Клиент = Кандидат;
Движение.Сбор = СборЗаУслугиКомпании;
        // регистр РезультатыТрудоустройства Приход
        Движения.РезультатыТрудоустройства.Записывать = Истина;
        Движение = Движения.РезультатыТрудоустройства.Добавить();
        Движение.ВидДвижения = ВидДвиженияНакопления.Приход;
         Движение.Период = Дата;
        Движение.Организация = Организация;
Движение.Кандидат = Кандидат;
        Движение.Должность = Кандидат,Должность;
Движение.ГодОтчета = Год(Дата);
Движение.Район = Организация.район;
         Движение.Национальность = Кандидат.национальность;
        Движение.Колво = 1;
Движение.Пенс = 0;
         Если кандидат.Пенсионер = Истина Тогда Движение.пенс =1;
        конецесли:
        Если Год(Дата)+1-кандидат.ГодРождения<=25 ТОГДА Движение.Интервал = "До 25";
        Если (Год (Дата)+1-кандидат.ГодРождения>25) И (Год (Дата)+1-кандидат.ГодРождения<=45) ТОГДА Движение.Интервал = "26-45";
        Если (Год(Дата)+1-кандидат.ГодРождения>46) И(Год(Дата)+1-кандидат.ГодРождения<=60) ТОГДА Движение.Интервал = "46-60";
        Если Год(Дата)+1-кандидат.ГодРождения>60 ТОГДА Движение.Интервал = "Старше 60";
        //}}__KOHCTPУКТОР_ДВИЖЕНИЙ_РЕГИСТРОВ
    КонецПроцедуры
```

Рисунок 8 – Обработка проведения документа о трудоустройстве граждан

На рис.11 приведена обработка проведения документа об отчетности организаций.

```
□ Процедура ОбработкаПроведения (Отказ, Режим)

// регистр ДанныеОКомпаниях
Движения.ДанныеОКомпаниях.Записывать = Истина;
Движение = Движения.ДанныеОКомпаниях.Добавить ();
Движение.Предприятие = Строка (Компания) + Строка (ГодОтчета);
Движение.КоличествоСотрудников = КоличествоРаботников;
Движение.ГодОтчета = ГодОтчета;
Движение.Организация = Компания;
Движение.Район = Компания.Район;

//}}__КОНСТРУКТОР_ДВИЖЕНИЙ_РЕГИСТРОВ
КонецПроцедуры
```

Рисунок 9 – Обработка проведения документа об отчетности организаций

# 2.4 Анализ и обоснование необходимости использования регистров сведений и регистров накопления

Регистр сведений создан для хранеия информации годовой отчетности организаций по количеству рабьотников. Установлена защита от дублирования ввода данных на один отчетный период двух записей от одной организации (рис.11).

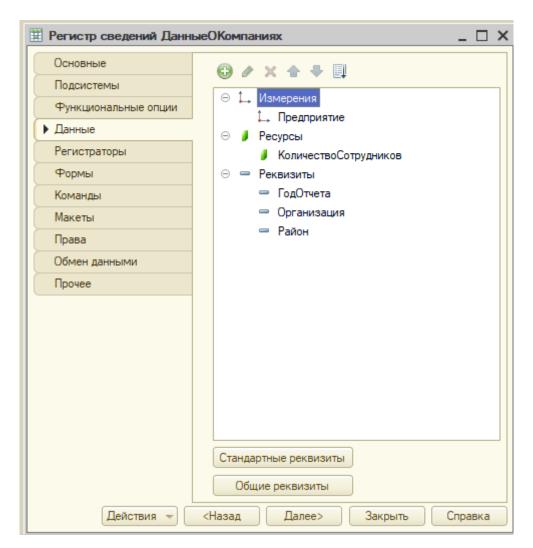


Рисунок 10 – Структура регистра сведений

В поле «Предприятие» записывается информация о годе отчета и коде предприятия. Даное поле проверяется на уникальность.

Регистр накопления содержит информацию о процессе трудоустройства. Учитывается информация о количестве трудоустроенных в разрезе районов, компаний, национальностей, возраста, учитывается признак пенсионеров.

Создан также регистр накопления, фукции которого включают сбор информации о поступлении оплат за усчлуги по трудоустройству.

### 2.5 Разработка печатных и экранных форм отчетов

Экранная форма отчета «Ведомость трудоустройства»:



Рисунок 11 – Экранная форма отчета «Ведомость трудоустройства»

Экранная форма отчета «Национальный состав»:



Рисунок 12 – Экранная форма отчета «Национальный состав»

Экранная форма отчета «Отчет по пенсионерам»:



Рисунок 13 – Экранная форма отчета «Отчет по пенсионерам»

Экранная форма отчета «Структура трудоустроенных»:



Рисунок 14 – Экранная форма отчета «Структура трудоустроенных»

Экранная форма отчета «Ведомость численности кадров заданного района»:

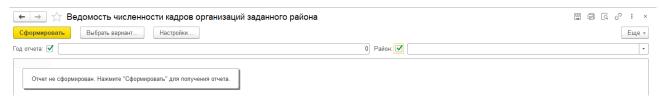


Рисунок 15 — Экранная форма отчета «Ведомость численности кадров заданного района»

Экранная форма отчета «Ведомость численности кадров заданного района»:



Рисунок 16 – Экранная форма отчета «Ведомость поступлений»

# 2.6 Разработка макетов отчетной документации по регламентированным формам

Результат формирования отчета «Ведомость численности кадров заданного района»:

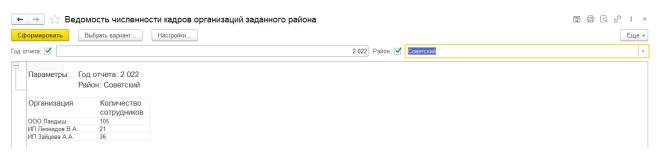


Рисунок 17 — Результат формирования отчета «Ведомость численности кадров заданного района»

На рис.20 приведён отчёт «Ведомость трудоустройства».

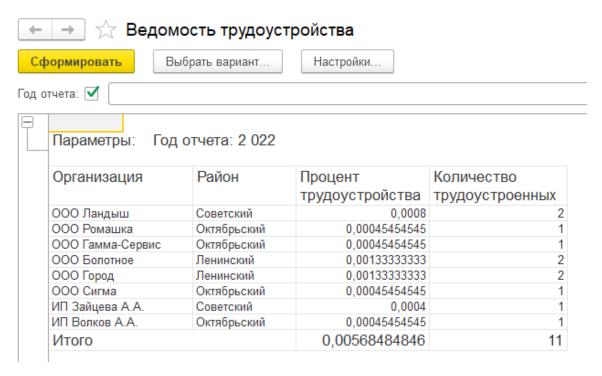


Рисунок 18 – Результат формирования отчета «Ведомость трудоустройства»

На рис.21 приведен отчет по национальному составу работников.

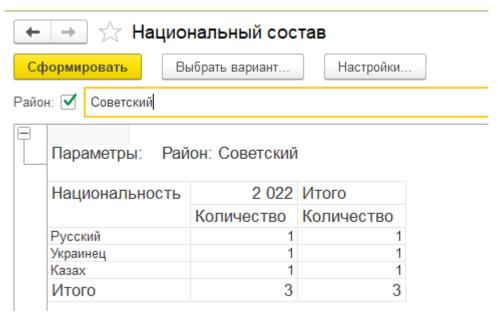


Рисунок 19 — Результат формирования отчета по национальному составу работников

На рис.22 приведён отчет по пенсионерам.

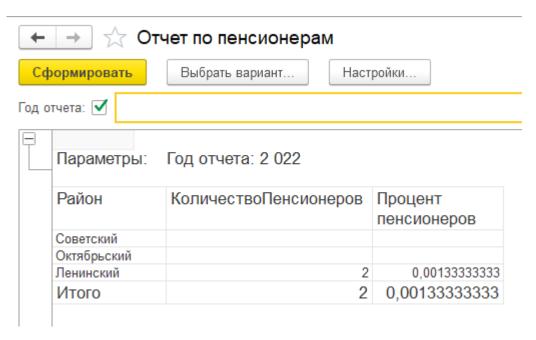


Рисунок 20 – Результат формирования отчета по пенсионерам

На рис.23 приведен оотет по возрастной структуре трудоустроенных.

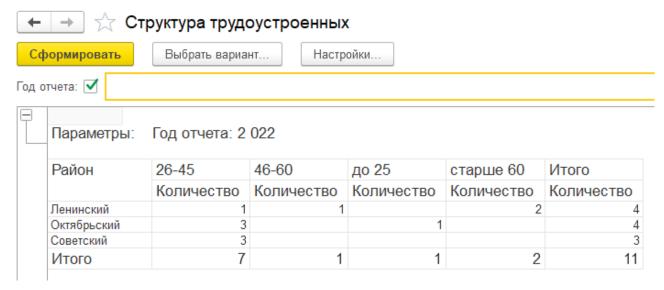


Рисунок 21 — Результат формирования отчета по возрастной структуре трудоустроенных

На рис.24 приведён отчет «Ведомость поступлений».

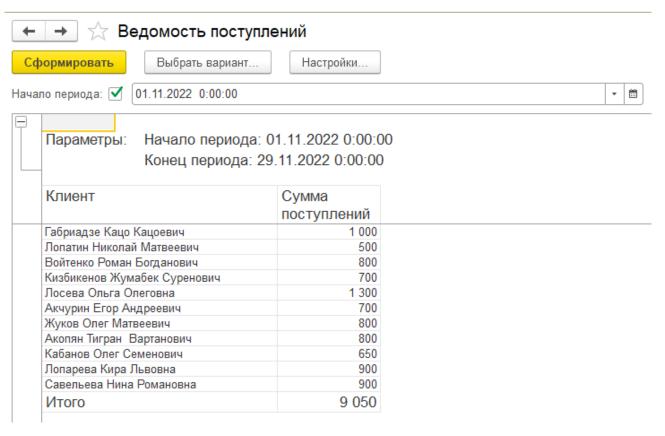


Рисунок 22 – Результат формирования отчета «Ведомость поступлений»

#### 2.7 Наполнение базы данных

Далее приведено описание заполненой базы данных. На рис.25 приведён справочник кандидатов.

← → ☆ Кандидаты								Ø : >
Создать							Поиск (Ctrl+F)	× Q - Еще -
ФИО	1	Код	Район прожива	Пол	Национальность	ИНН	Паспортные данные	Образование
<ul> <li>Акопян Тигран Вартанович</li> </ul>		800000000	Ленинский	Мужской	Армянин	82023360560	17 20 325632 выдан 18.09.2020	Среднее спе
<ul> <li>Акчурин Егор Андреевич</li> </ul>		000000005	Октябрьский	Мужской	Татарин	3690556574	36 05 523632 выдан 17.02.2012	Среднее спе
<ul> <li>Боброва Ольга Николаевна</li> </ul>		000000006	Советский	Женский	Русский	78056547485	14 07 752159 выдан 17.07.2007	Высшее
<ul> <li>Войтенко Роман Богданович</li> </ul>		000000002	Октябрьский	Мужской	Украинец	7704003685	54 11 321456 выдан 11.12.2011	Высшее
<ul> <li>Габриадзе Кацо Кацоевич</li> </ul>		000000013	Октябрьский	Мужской	Грузин	32120233256	14 15 325412 выдан 11.07.2015	Среднее спе
<ul> <li>Жуков Олег Матвеевич</li> </ul>		000000010	Ленинский	Мужской	Русский	75050025856	65 16 236632 выдан 24.04.2016	Высшее
<ul> <li>Кабанов Олег Семенович</li> </ul>		000000001	Ленинский	Мужской	Русский	2505332012	25 03 232023 выдан 04.04.2004	Среднее спе
<ul> <li>Кизбикенов Жумабек Суренович</li> </ul>		000000004	Октябрьский	Мужской	Казах	6505003978	62 13 325741 выдан 17.11.2014	Высшее
<ul> <li>Лопарева Кира Львовна</li> </ul>		000000011	Советский	Женский	Русский	6407005263	65 13 321452 выыдан 15.11.2013	Высшее
<ul> <li>Лопатин Николай Матвеевич</li> </ul>		000000012	Советский	Мужской	Русский	6541023320	32 15 256365 выдан 11.12.2015	Среднее спе
<ul> <li>Лосева Ольга Олеговна</li> </ul>		000000003	Советский	Женский	Русский	5407223369	53 06 658963 выдан 16.12.2008	Неполное вы
<ul> <li>Савельева Нина Романовна</li> </ul>		000000014	Октябрьский	Женский	Русский	78451203001	74 05 658962	Высшее
<ul> <li>Соловьева Ольга Егоровна</li> </ul>		000000009	Ленинский	Женский	Русский	74044123250	74 20 212021	Высшее
<ul> <li>Тараканова Елена Степановна</li> </ul>		000000007	Советский	Женский	Русский	14050032630	25 05 521023 выдан 17.05.2005	Высшее

Рисунок 23 – Справочник кандидатов

На рис.26 приведён справочник районов.



Рисунок 24 – Справочник районов

На рис.27 приведён справочник организаций.

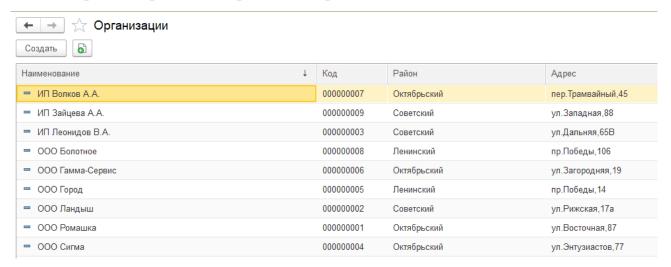


Рисунок 25 – Справочник организаций

На рис.28 приведен список документов по трудоустройству.

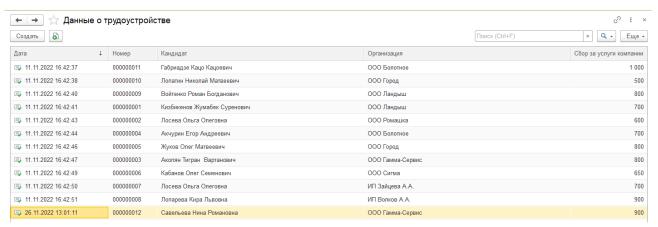


Рисунок 26 – Список документов по трудоустройству

На рис.29 приведен список документов по отчетности организаций.

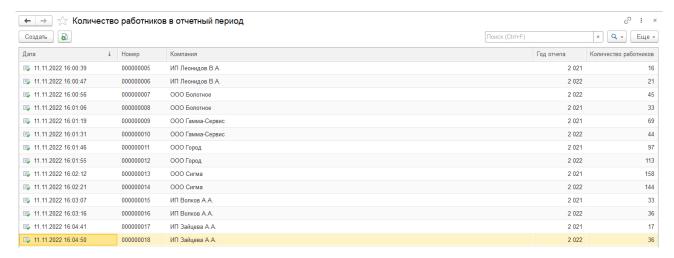


Рисунок 27 – Список документов по отчетности организаций

### 2.8 Тестирование разработанной конфигурации

В рамках тестирования работы конфигурации были прводеены режимы:

- Ввод годовой отчетности по количеству работников предприятий;
- Ввод данных о трудоустройстве;
- Учет поступлений за услуги компании;
- Заполнение карточки работника;
- Формирование отчетности по данным, учитываемым в системе.

Ошибок не выявлено.

## 2.9 Календарный план внедрения разработанной конфигурации

В рамках реализации системы автоматизации учета данных о трудоустрйостве проведено планирование выполнения работ по внедрению системы. В таблице 6 показан план разработки и внедрения системы.